

SOBEYS

Titre d'emploi: Partenaire d'affaires RH, distribution (Contrat 14 mois)

Numéro de demande : 157688

Emplacement : Bureau de Montréal-Nord et télétravail

Code postal : H1G 3J5

Notre équipe de 127 000 employés, affiliés et franchisés nourrit une passion collective : offrir des expériences de magasinage exceptionnelles et des aliments de première qualité à tous nos clients. Notre mission est d'embellir la vie des familles, des communautés et de nos employés. Nous sommes une famille qui nourrit l'esprit de famille.

Nous sommes une fière entreprise canadienne ayant pris naissance dans une petite ville de la Nouvelle-Écosse. Aujourd'hui, nous sommes établis dans des communautés de toutes tailles d'un bout à l'autre de notre merveilleux pays. Nous comptons plus de 1 500 magasins répartis dans les dix provinces. Que vous nous connaissiez sous le nom de Sobeys, Safeway, IGA, Foodland, FreshCo, Thrifty Foods ou les pharmacies Lawtons ou une autre de nos bannières, nous formons une seule et même grande famille.

Description de l'emploi

Nous sommes à la recherche d'un Partenaire d'affaires ressources humaines généraliste, qui supportera les gestionnaires des centres de distribution de Boucherville et Terrebonne, de même que la plateforme de transbordement de Rouyn-Noranda, et ce, de façon intérimaire afin de suppléer à un congé de maternité d'une durée de 14 mois.

Relevant de la Directrice ressources humaines Exploitation Québec, le titulaire du poste veillera à l'ensemble des activités liées à la gestion des ressources humaines et aux relations du travail.

Responsabilités :

- Exercer un rôle-conseil, offrir du coaching et agir à titre d'agent de changement auprès des gestionnaires en collaborant à la recherche et/ou à la mise en œuvre de stratégies de ressources humaines, structures organisationnelles, programmes, politiques, etc.;
- Conseiller, coacher et former les gestionnaires relativement à la gestion de la performance en favorisant l'exercice d'un leadership mobilisant;
- Accompagner les gestionnaires quant à l'amélioration de la mobilisation de leurs employés;
- Veiller à l'interprétation et à l'application des conventions collectives et des politiques d'entreprise;
- Favoriser la communication continue et soutenue avec les salariés syndiqués et les représentants syndicaux, mener les comités de relations du travail, réaliser les enquêtes de griefs, assurer la préparation des dossiers d'arbitrage;
- Gérer les dossiers disciplinaires et les plaintes (fournir des conseils et du coaching aux gestionnaires, assurer la réalisation des enquêtes, rédiger les mesures disciplinaires, etc.);
- Dispenser diverses formations;
- Réaliser diverses analyses salariales et soumettre des recommandations;
- En collaboration avec les agentes ressources humaines, assurer la dotation du personnel non syndiqué et au besoin, soutenir l'Agente ressources humaines responsable de l'embauche du personnel syndiqué.

Exigences de l'emploi

- Vous détenez un baccalauréat en Relations Industrielles, en Gestion des ressources humaines ou en Administration Option ressources humaines, jumelé à cinq (5) à huit (8) années d'expérience à titre de généraliste en ressources humaines en milieu syndiqué;
- Vous avez une solide expertise en relations du travail et avez le sens des affaires;
- Vous êtes en mesure d'agir à titre d'agent de changement et d'établir des relations de confiance

avec vos partenaires d'affaires;

- Vous êtes autonome, organisé, dynamique et êtes reconnu pour votre jugement et votre sens des responsabilités;
- Vous aimez travailler en équipe et vous vous distinguez par votre aptitude à communiquer efficacement tant à l'écrit qu'à l'oral;
- Vous avez une bonne connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office (Word, Excel et PowerPoint);
- Vous possédez un niveau d'anglais écrit et parlé fonctionnel;
- Vous possédez un véhicule et êtes disposé à vous déplacer régulièrement

Vue d'ensemble

- Politique d'horaire flexible et télétravail;
- Entreprise en forte croissance;
- Environnement accueillant et convivial;
- Proximité avec la haute direction et ouverture aux nouvelles idées;
- Entreprise impliquée dans sa communauté;
- Cafétéria inspirante et Gym sur place;
- Alimentez votre véhicule électrique au bureau.
- Rabais de 10% chez les magasins IGA, Rachele Béry et Marchés Tradition participants.

Sobeys s'est engagée à répondre aux besoins des candidats handicapés durant tout le processus d'embauche. L'entreprise collaborera donc avec les candidats qui demanderont des mesures d'adaptation à n'importe quelle étape de ce processus.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt envers ce poste. Toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Sophie Dionne, CRIA | Directrice, Ressources humaines Exploitation Québec
11281, boul. Albert-Hudon | Montréal-Nord, Québec, H1G 3J5 | 514.324.1010 poste
3927 | Cell. 514.217.8679 | courriel : sophie.dionne@sobeys.com